

„Naszym celem (...) jest to, żeby nasza Szkoła była najpiękniejsza. Żeby była to szkoła, w której nie ma porażek i którą wszyscy uczniowie kończą, wiedząc, jaki mają talent, jakie zdolności i jaki typ inteligencji, dzięki którym mogą stać się kimkolwiek zechcą”

M. Aleksander

Koncepcja

pracy Szkoły Podstawowej w Twardawie na lata 2013–2017

I. Charakterystyka szkoły

1. Dane ogólne szkoły:

Szkoła Podstawowa z Oddziałem Przedszkolnym w Twardawie jest szkołą wiejską, uczęszcza do niej 24 uczniów i 23 przedszkolaków

2. Dane kontaktowe:

Adres: 48-250 Głogówek, ul. Kozielska 6 – Twardawa tel/fax: 774371026 adres poczty elektronicznej: sp_twardawa1@wp.pl adres internetowy szkoły: www.sp-twardawa.pl

3. Historia i tradycja szkoły (opis osiągnięć, znaczących sukcesów, obowiązujące normy i zasady):

Twardawa- wieś położona na obszarze Gminy Głogówek (ostatnia wieś na granicy gminy). Zamieszkuje tu około 1000 mieszkańców. Ludność znajduje zatrudnienie w Spółdzielni Produkcyjnej, poza rolnictwem w różnych zakładach pracy we wsi i poza nią. Sporo ludności wyjeżdża za „chlebem” zagranicę. We wsi znajduje się Szkoła Podstawowa z oddziałem przedszkolnym, biblioteka miejska, sklep, bar, kilka rodzinnych zakładów pracy. Najstarszym obiektem jest Kościół parafialny.

Pierwsza szkoła została wybudowana przed około 200 laty, obecny budynek powstał w latach 80-tych XX wieku na starych fundamentach. Dzisiaj do szkoły i oddziału przedszkolnego uczęszcza 24 uczniów (kl.-II 5 – , kl. III- 3 , kl. IV -7, kl.V-3 kl. VI- 6) i 23 przedszkolaków, pracuje 10 nauczycieli- wszyscy z wyższym wykształceniem 6 na pełnym etacie (w tym 3 uzupełnia godziny w szkołach sąsiednich), 4 na niepełnym i 3 pracowników obsługi w oddziale przedszkolnym 2 nauczycieli (1 na pełnym etacie i 1 na niepełnym) i 2 pracownice obsługi. Biorąc pod uwagę status zawodowy nauczycieli, szkoła zatrudnia 5 nauczycieli dyplomowanych, 4 nauczycieli mianowanych, 2 kontraktowych i 1 stażystę.

Dwoje nauczycieli realizuje staż na nauczyciela mianowanego, zaś jeden ubiega się o stopień nauczyciela kontraktowego. Grono nieustannie się podnosi swoje kwalifikacje

uczestnicząc w kursach, szkoleniach, warsztatach. Szkoła Podstawowa w Twardawie posiada 7 izb lekcyjnych, salę komputerową, zaadoptowaną salę gimnastyczną, bibliotekę szkolną i miejską, szatnię oraz świetnie wyposażony oddział przedszkolny. Szkoła Podstawowa w Twardawie oferuje uczniom:

- Zajęcia edukacyjne zgodne z ramowym planem nauczania
- Naukę języka obcego-angielskiego w kl. I-VI
- Naukę języka milejszości narodowej w szkole i w oddziale przedszkolnym
- Zajęcia wyrównawcze (udzielanie pomocy psychologiczno -pedagogicznej)
- Udział w projektach unijnych
- Zajęcia rewalidacyjne i logopedyczne
- Rytmikę i zespół muzyczny.
- Szkolne wycieczki edukacyjne i kulturalne
- Udział w konkursach przedmiotowych, artystycznych, sportowych
- Zajęcia lekcyjne w niedużych zespołach klasowych
- Podtrzymywanie tożsamości –konkursy gwarowe, konkurs kroszonkarski
- „Małą akademię wiedzy”
- Wiele ciekawych i rozwijających projektów szkolnych
- Przyjazną i rodzinną atmosferę

4. Kadra szkoły -Kadra pedagogiczna naszej szkoły to ludzie kompetentni, posiadający doświadczenie, życzliwi, ale wymagający. Nasi nauczyciele są aktywni zawodowo, odczuwają potrzebę kształcenia ustawicznego, doskonalą własny warsztat pracy. Zatrudniamy specjalistów, tj. logopedę, specjalistę terapii pedagogicznej, nauczycieli posiadających co najmniej dwa kierunki studiów, specjalistów z oligofrenopedagogiki. Nasi nauczyciele biorą udział w licznych projektach i programach ogólnopolskich,. Wykazują się wielką kreatywnością, co widoczne jest w trakcie ich pracy.

5. Uczniowie -Uczniowie są dumą naszej szkoły. Biorą aktywny udział w licznych konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zdobywając wysokie lokaty. Mimo małej ilości dzieci nasi podopieczni zdobywają I miejsca w gminie, w województwie posiadamy 2 finalistów, 1 laureata wojewódzkiego konkursu języka niemieckiego, konkursach recytatorskich, w ogólnopolskich konkursach matematycznych mamy zdobywcę 2 miejsca w Polsce. Uczestniczą w wielu dyscyplinach. Angażują się w akcje charytatywne. Uczestniczą w życiu kulturalnym lokalnej społeczności, m.in. w przeglądzie twórczości dziecięcej, konkursie kolęd, festiwalach piosenki niemieckiej. Chętnie biorą udział w wycieczkach i wyjazdach, np. do kin, teatrów, na wystawy, do muzeum, na koncerty do filharmonii.

II. Środowisko lokalne i jego potrzeby

1. **Charakterystyka środowiska lokalnego** Nasza wieś liczy około tysiąca mieszkańców, wśród których znaczna liczba to ludzie znajdujący zatrudnienie zagranicą. Rodzice chętnie włączają się w działania szkoły, wspomagają placówkę, inicjują cenne przedsięwzięcia, np. Dzień Rodzica, Dzień Dziecka, Pasowanie Pierwszoklasistów, Dzień św. Marcina, festiwal kolęd, Dzień Seniora, Festiwal Piosenki Jesiennej Przedszkolaków, Wigilia rodzinna itd.

2. **Najważniejsze potrzeby środowiska** Najbardziej istotna dla tutejszej społeczności jest edukacja dzieci. Społeczeństwo oczekuje wysokiego poziomu nauczania, atrakcyjnych form zajęć pozalekcyjnych, organizacji imprez integrujących środowisko szkolne, organizacji imprez kulturalnych, np. występów teatralnych, koncertów, wystaw, wyjazdów do muzeów itp.

3. Współpraca szkoły ze środowiskiem lokalnym

Szkoła podejmuje współpracę z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz placówki i środowiska lokalnego. Wspólnie z Urzędem Miasta i innymi instytucjami organizujemy przeglądy twórczości dziecięcej, wystawy prac plastycznych i technicznych naszych uczniów. Bierzymy udział w wielu konkursach, promujemy naszą wieś i gminę w konkursach o tematyce regionalnej. Każdego roku zapraszamy do szkoły policjantów, strażaków, ciekawych ludzi. Uczymy nasze dzieci bezpiecznego poruszania się po ulicy oraz zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. (szkolenie)

Cele szkoły

4. Cele ogólne/perspektywiczne/strategiczne (5–10 lat):

- wzbogacanie bazy lokalowej,
- poprawa nawierzchni podwórka
- poszerzenie oferty szkoły o koła zainteresowań,
- rozwijanie współpracy z rodzicami, uaktywnienie rodziców
- poszerzenie grona przyjaciół szkoły,

5. Cele etapowe – najbliższe dwa lub trzy lata

- wprowadzenie do oferty różnorodnych kół zainteresowań zainicjowanych przez uczniów
- zaangażowanie rodziców w organizację imprez szkolnych,
- nawiązanie współpracy z lokalnymi przedsiębiorcami,
- propozycja nauczycieli –nawiązanie współpracy z ZOL-em (jasełka, kolędowani, wizyta wielkanocna itd.)

- . Rozwijanie aktywności poznawczej i twórczej, przygotowanie ucznia do podejmowania zadań z różnych obszarów działalności człowieka.
- Przekazanie niezbędnej wiedzy i wykształcenie potrzebnych umiejętności warunkujących realizację planów związanych z dalszą drogą edukacyjną

- *Tworzenie środowiska, w którym obowiązują jasne, jednoznaczne, akceptowane przez większość normy .*
- *4. Tworzenie okazji do osiągnięcia sukcesu.*
- *Wzmacnianie poczucia własnej wartości uczniów*
- *Stosowanie spójnego systemu nagradzania uczniów.*
- *Tworzenie miłej i przyjaznej atmosfery w szkole*
- *Umożliwienie pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu problemów uc*

WIZJA SZKOŁY

„ Naszym celem (...) jest to, żeby nasza Szkoła była najpiękniejsza .Żeby była to szkoła , w której nie ma porażek i którą wszyscy uczniowie kończą , wiedząc, jaki mają talent, jakie zdolności i jaki typ inteligencji, dzięki którym mogą stać się kimkolwiek zechcą”

Nasza szkoła stworzy dzieciom warunki do aktywnego, samodzielnego i w pełni odpowiedzialnego uczestnictwa w procesie zdobywania wiedzy i własnego rozwoju. Uczniowie będą uczyli się jak skutecznie organizować własną naukę, jak efektywnie komunikować się z innymi, jak pracować w zespole ,jak twórczo rozwiązywać nowe problemy. Będą sprawnie posługiwali się komputerem, umiejętnie korzystać z dobrodziejstw Internetu, znali dwa języki obce. Uczniowie będą mieli poczucie swej wartości ,wiedzieli, kim chcą i mogą zostać w przyszłości i konsekwentnie do tego dążyli .Nauczyciele będą stale poszerzali swoje kompetencje i wiedzę. Baza szkoły będzie wzbogacana , praca dobrze zorganizowana a władze oświatowe i samorządowe będą stymulowały rozwój szkoły

MISJA SZKOŁY

Priorytetem w naszej szkole jest wysoka efektywność kształcenia , przygotowanie do dalszej edukacji, zapewnienie wszechstronnego rozwoju każdego ucznia , dbałość o wysoką jakość nauczania i wychowania. Cele naszej szkoły jest, - *jak najlepsze* przygotowanie absolwentów do dalszego kształcenia, stworzenie takich warunków, aby każdy uczeń czuł się dobrze, miał możliwości rozwoju swojej osobowości i uzdolnień, miał poczucie bezpieczeństwa, a szkoła cieszyła się zaufaniem dzieci i rodziców była postrzegana i ceniona w środowisku.

III. Model absolwenta

Absolwent naszej szkoły to uczeń, który:

1. **Wie**, jak korzystać z różnych źródeł informacji, jaką zdobyć wiedzę w naszej szkole, jak być odpowiedzialnym za podejmowane decyzje, co znaczy być patriotą, jak rozumieć zasady demokracji, jak aktywnie słuchać innych, jak wyrażać własne opinie i zdanie, rozwiązywać konflikty, szanować własną i cudzą godność, działać na rzecz innych, doskonalić samego siebie, występować publicznie, dbać o swoje i innych życie i zdrowie, jak kultywować tradycje i zwyczaje swojej małej ojczyzny.
2. **Umie** rozróżniać dobro od zła, czytać ze zrozumieniem, formułować pytania do interesujących go zagadnień, sprostać wymaganiom na dalszym etapie kształcenia, znaleźć potrzebne informacje, nawiązywać właściwe relacje interpersonalne, wyrażać własne odczucia i emocje, panować nad własnym zachowaniem.
3. **Potrafi** korzystać z najnowszych zdobyczy cywilizacyjnych i kulturalnych, zachować się odpowiednio do sytuacji, szanować przyrodę i najbliższe otoczenie, zadbać o własną edukację ekologiczną, dociekać, poszukiwać i zainteresować się otaczającą go rzeczywistością, wyrażać wdzięczność i szacunek dla osób starszych i rówieśników.

Nasz absolwent jest ;

Samodzielny

Uczciwy

Odpowiedzialny

Ciekawy świata

Tolerancyjny

Szanujący godność innych i prawo

Obowiązkowy i punktualny

V. Mocne i słabe strony szkoły, szanse i zagrożenia

Mocne strony:	Słabe strony:
<i>Dobrze wyposażona oddział przedszkolny, kompetentni nauczyciele, właściwy model zarządzania, chętni do współpracy rodzice</i>	<i>Niezadawalająca ilość pomocy dydaktycznych w szkole, mała liczba uczniów, brak stabilizacji zatrudnienia</i>
Szanse:	Zagrożenia:
<i>Zaangażowanie większej ilości rodziców w życie szkoły, wzbogacenie oferty szkoły, rozszerzenie pomocy pedagogiczno-psychologicznej o bardziej efektywną</i>	<i>Brak czasu rodziców na działania w szkole, zbyt małe fundusze na realizację zaplanowanych przedsięwzięć szkoły, perspektywa zamknięcia szkoły</i>

współpracę z poradnią PP	
--------------------------	--

VI. Najważniejsze problemy szkoły

1. Wzbogacenie oferty szkoły.
2. Nawiązanie współpracy z uczelnią, szkołami
3. Przyciągnięcie większej liczby uczniów z okolicy.

Propozycje rozwiązań problemów szkoły: pozyskanie środków na uruchomienie kół zainteresowań, pozyskanie sponsorów szkoły, nawiązanie współpracy z uczelnią ,szkołami pozyskanie środków unijnych i wypromowanie szkoły i oddziału przedszkolnego w środowisku poprzez oryginalne propozycje nauki i imprez środowiskowych. (ZOL. , jasełka w kościele

VII. Obszar działań szkoły – zadania do realizacji w latach 2013/2017

1. Baza szkoły

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
1.	Zadanie 1: wzbogacenie szkoły w nowoczesne pomoce dydaktyczne i sprzęt	Zakup pomocy szkolnych, m.in. projektory . laptop, ekrany ,zakup mebelków do sali dla 6-latków	Finanse	Do końca roku szkolnego	Dyrektor, organ prowadzący szkołę, sponsorzy
2	Zadanie 2 Wymiana wykładziny w sali gimnastycznej	Zakup wykładziny	finanse	Do końca roku szkolnego	Dyrektor, organ prowadzący szkołę, sponsorzy
3	Zadanie 3 Wymalowanie korytarzy i naprawa obudowy kaloryferów	Zakup farb , obudowy	finanse	Do końca kadencji	Dyrektor, organ prowadzący szkołę, sponsorzy, rodzice
4	Zadanie 4. Wymiana drzwi w i odnowienie toalet	Zakup drzwi , kafli ,farb	finanse	Do końca kadencji	Dyrektor, organ prowadzący szkołę, sponsorzy
5	Zadanie 5.	Wykonanie	finanse	Do końca	Dyrektor, organ

<i>Naprawa schodów i nawierzchni podwórka</i>	<i>kosztorysu wyłonienie najlepszej oferty</i>		<i>kadencji</i>	<i>prowadzący szkołę, sponsorzy</i>
-----------------------------------------------	------------------------------------------------	--	-----------------	-------------------------------------

2. Zarządzanie szkołą, organizacja pracy szkoły

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
1.	<i>Zadanie 1: uruchomienie prężnie działającej Małej Akademii wiedzy</i>	<i>Stworzenie kalendarza spotkań, wypracowanie scenariuszy zajęć</i>	<i>materiały potrzebne na zajęcia Finanse, wyposażenie</i>	<i>Rok szkolny</i>	<i>Dyrektor ,sponsorzy ,nauczyciele</i>
2.	<i>Zadanie 2. Wprowadzenie na stałe do kalendarza imprez festiwalu Piosenki Jasiennej dla przedszkolaków</i>	<i>...wypracowanie regulaminu, przygotowanie scenariusza imprezy</i>	<i>finanse materiały potrzebne na realizację</i>	<i>do 23 października 2013</i>	<i>Dyrektor ,sponsorzy ,nauczyciele</i>
3	<i>Zadanie 3. Konkurs poezji dziecięcej klas I-III</i>	<i>wypracowanie regulaminu, przygotowanie scenariusza imprezy</i>	<i>finanse materiały potrzebne na realizację</i>	<i>Rok szkolny 2014/2015</i>	<i>Nauczyciele klas młodszych</i>

3. Efektywność wyników nauczania

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
1.	<i>Zadanie 1: diagnoza wyników nauczania według ustalonego harmonogramu</i>	<i>Opracowanie harmonogramu wyników nauczania z uwzględnieniem wniosków z poprzedniego</i>	<i>Wnioski z wyników nauczania z poprzedniego o roku, diagnoza słabych stron</i>	<i>Według ustalonego harmonogramu</i>	<i>Przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciele przedmiotów</i>

		<i>roku i słabych stron uczniów</i>	<i>uczniów</i>		
2.	<i>Zadanie 2: analiza wyników sprawdzianu, wnioski do dalszej pracy</i>	<i>Przeprowadzenie analizy wyników po sprawdzianie próbnym i właściwym, opracowanie wniosków, przedstawienie ich radzie pedagogicznej</i>	<i>Wyniki sprawdzianu, analiza i wnioski</i>	<i>I i II semestr</i>	<i>Przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciele przedmiotów</i>
3.	<i>Zadanie 3. Uatrakcyjnienie zajęć lekcyjnych</i>	<i>Opracowanie innowacji, programów autorskich</i>	<i>Programy, dobre praktyki,</i>	<i>I i II semestr</i>	<i>Przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciele przedmiotów</i>

4. Doskonalenie zawodowe kadry pedagogicznej

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
1.	<i>Zadanie 1: szkolenie z zakresu pierwszej pomocy</i>	<i>Przeprowadzenie szkolenia przez edukatora</i>	<i>Finanse</i>	<i>Październik</i>	<i>dyrektor</i>
2.	<i>Zadanie 2: promocja zdrowia, dobrego odżywiania</i>	<i>Przeprowadzenie szkolenia przez zewnętrznego trenera dla nauczycieli i rodziców</i>		<i>Grudzień</i>	<i>dyrektor</i>
3.	<i>Zadanie 3: praca zespołów</i>	<i>Przeprowadzenie szkolenia przez edukatora RCRE</i>	<i>Finanse</i>	<i>Kwiecień</i>	<i>dyrektor</i>

5. Działania wychowawcze szkoły

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
1.	<i>Zadanie 1: Trzymam formę</i>	<i>Opracowanie scenariusza podział zadań, realizacja założeń</i>	<i>Materiały papiernicze, kredki, farby i inne</i>	<i>Rok szkolny</i>	<i>Eulalia Burek</i>
2.	<i>Zadanie 2: Szkoła w ruchu i przedszkole w ruchu</i>	<i>Stworzenie banku pomysłów, opracowanie scenariusza Dnia, podział zadań i realizacja wykonanie własnych gier</i>	<i>Materiał, dokumentacja – scenariusze zajęć, zdjęcia</i>	<i>Do końca marca 2014</i>	<i>Karolina Zgorzelska , Daniela Groetschel</i>
3.	<i>Zadanie 3: organizacja wycieczek przedmiotowych</i>	<i>Opracowanie harmonogramu wycieczek z uwzględnieniem walorów edukacyjnych (lekcje muzealne, wystawy, warsztaty dla uczniów)</i>	<i>Finanse, dokumentacja wycieczek</i>	<i>Cały rok wg harmonogramu</i>	<i>Kierownik wycieczek, wychowawcy klas</i>

6. Działania w zakresie profilaktyki

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
1.	<i>Zadanie 1: ewaluacja programu profilaktyki i wychowawczego</i>	<i>Spotkanie zespołu zadaniowego ds. ewaluacji programu profilaktyki, analiza zrealizowanych zadań, diagnoza</i>	<i>Opracowanie zadań do realizacji, przygotowanie narzędzi badawczych, opracowanie wyników</i>	<i>Pod koniec roku szkolnego</i>	<i>Zespół do spraw wychowawczych</i>

		<i>potrzeb szkoły, ankietowanie</i>	<i>diagnozy</i>		
2.	<i>Zadanie 2: lekcje wychowawcze poświęcone zapobieganiu przejawom agresji i przemocy</i>	<i>Opracowanie scenariuszy lekcji wychowawczych, zaplanowanie warsztatów dla uczniów, realizacja zadania</i>	<i>Scenariusze zajęć, materiały papiernicze, prezentacja multimedial- nych, filmy DVD</i>	<i>W ciągu roku szkolnego</i>	<i>wychowawcy klas,</i>
3.	<i>Zadanie 3: promowanie zdrowego i bezpiecznego trybu życia</i>	<i>pielęgniarki, dietetyczka, ratowników medycznych</i>	<i>materiały promocyjne</i>	<i>Od września do maja</i>	<i>wychowawcy klas,</i>
4.	<i>Zadanie 4; Mam kota na punkcie mleka, Owoce w szkole .szklanka mleka , szklanka wody, Trzymaj formę</i>	<i>scenariuszy zajęć, monitorowanie pracy .</i>	<i>scenariuszy zajęć , artykuły spożywcze, gry</i>	<i>wg planu wychowa wczego</i>	<i>Eulalio Burek , Sado Barbara, Jankowska Bożena</i>

7. Działania opiekuńcze szkoły

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
2.	<i>Zadanie 1: opieka nad uczniami podczas dyżurów</i>	<i>Opracowanie planu dyżurów, realizacja zadań</i>	<i>Plan dyżurów</i>	<i>Cały rok szkolny</i>	<i>dyrektor, nauczyciele</i>
3.	<i>Zadanie2: opieka nad uczniami podczas wycieczek</i>	<i>Opracowanie dokumentacji wycieczek, harmonogramu wyjazdów</i>	<i>Harmonogra m wycieczek i wyjazdów, dokumenta- cja</i>	<i>I semestr</i>	<i>wychowawcy klas</i>

	<i>i wyjazdów szkolnych</i>	<i>i wycieczek</i>			
--	-----------------------------	--------------------	--	--	--

8. Promocja szkoły w środowisku lokalnym, współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz szkoły

Lp.	Zadanie – rodzaj zadania	Sposoby realizacji zadań	Potrzebne środki	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna – realizatorzy
1.	<i>Zadanie 1: opracowanie planu promocji szkoły, wyznaczenie osoby odpowiedzialnej</i>	<i>Zaplanowanie działań promocyjnych, nawiązanie współpracy z mediami</i>	<i>Plan promocji</i>	<i>Wrzesień</i>	<i>Dyrektor, wybrana osoba z grona pedagogicznego</i>
2.	<i>Zadanie 2: prowadzenie strony internetowej szkoły</i>	<i>Systematyczne zbieranie materiałów i zdjęć, zadbanie o umieszczanie zdjęć za zgodą rodziców</i>	<i>Dostęp do Internetu, komputer, drukarka</i>	<i>Na bieżąco przez cały rok</i>	<i>Wybrany nauczyciel</i>

VIII. Wnioski

- 1. W dalszym ciągu dbać o bezpieczeństwo uczniów – zapobieganie przemocy, wzmocnienie dyżurów nauczycielskich.*
- 2. Wzbogacić ofertę szkoły o koła zainteresowań*
- 3. Wzmocnić współpracę z rodzicami.*
- 4. Wprowadzić w kalendarz szkolnych imprez i uroczystości nieszablonowe dni, np. Damy i Dżentelmena.*
- 5. Rozwinąć promocję szkoły w środowisku lokalnym , wojewódzkim (udostępnianie dobrych praktyk.*

6. *Modyfikować na bieżąco koncepcję pracy szkoły.*

7. *Wzmocnić aktywność uczniów poprzez promowanie ich inicjatyw i działań*

Koncepcja pracy szkoły powstała we współpracy środowiska szkolnego i została przedstawiona na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 16.09.2013 na spotkaniu z rodzicami w dniu 24.09.2013 na spotkaniu Samorządu Uczniowskiego w dniu 27.09.2013- (zmodyfikowana wersja z roku 2012/2013)

Podpis przedstawicieli Rady Rodziców:

Podpis przedstawicieli SU:

Podpis dyrektora:

Podpis przedstawicieli Rady Pedagogicznej:

Koncepcja Pracy szkoły jest modyfikowana w zależności od potrzeb i propozycji RP,RR,SU

Miejscowość, data: Twardawa,16.09.2013